МЧС РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский институт Государственной противопожарной службы
Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В СИСТЕМЕ ПУБЛИЧНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Методические рекомендации по изучению дисциплины обучающихся

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень магистратуры)

Магистерская программа «Кадровые технологии управления противопожарной
и техносферной безопасностью»

Екатеринбург
2023

Бюджетный процесс в системе публичного управления: методические рекомендации по изучению дисциплины обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) / Составитель Л.Ю. Шемятихина – Екатеринбург: ФГБОУ ВО Уральский институт ГПС МЧС России, 2023. – 20 с.

Автор - составитель:
Шемятихина Л.Ю., кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры государственной службы и кадровой политики.

Методические рекомендации по изучению дисциплины подготовлены в помощь обучающимся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) для освоения учебного материала по учебной дисциплине «Бюджетный процесс в системе публичного управления».

© ФГБОУ ВО Уральский институт ГПС МЧС России, 2023.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка 4

1. Аудиторная работа (лекции, практические занятия) 6

2. Самостоятельная работа студента (формы самостоятельной работы, темы с вопросами для самостоятельной работы) 9

3. Промежуточная аттестация 17

4. Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля 19

5. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины 20

Пояснительная записка

Целью освоения дисциплины «**Бюджетный процесс в системе публичного управления»** является формирование базовых знаний технологий бюджетного процесса, включая процедуры формирования, рассмотрения, утверждения, исполнения и контроля исполнения бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

Для достижения данной цели предусматривается решение следующих основных задач:

освоение основных категорий и этапов бюджетного процесса; - рассмотрение основных проблем, возникающих в ходе формирования, рассмотрения, утверждения, исполнения и контроля исполнения бюджетов разных уровней бюджетной системы Российской Федерации;

изучение механизмов регулирования бюджетного процесса бюджетной системы Российской Федерации;

освоение материалов, характеризующих реформирование бюджетного процесса, межбюджетных отношений.

Для изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:

Результат освоения образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
РО-01 – Способность проводить анализ социально-экономических, политических, правовых факторов, общественных процессов и явлений и применять их в административно-технологической деятельности	**ОПК-2** - Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	**Знает** основы стратегического планирования деятельности органа власти; организации разработки и реализации управленческих решений, осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода **Умеет** применять основы стратегического планирования деятельности органа власти; организации разработки и реализации управленческих решений, осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода в профессиональной деятельности **Владеет** навыками применения основ стратегического планирования деятельности органа власти; организации разработки и реализации управленческих решений, осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода в профессиональной деятельности
	ОПК-5 - Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов,	**Знае**т механизмы и принципы рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, способы оценки эффективности бюджетных расходов и управления имуществом **Умеет** квалифицировать механизмы и принципы рационального и целевого

	эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	использования государственных и муниципальных ресурсов, способы оценки эффективности бюджетных расходов и управления имуществом **Владеет** навыками оценки эффективности бюджетных расходов и управления имуществом
	ПК-1 - Способен разрабатывать и реализовывать направления совершенствования сферы публичного управления, административной реформы государственных и муниципальных органов власти, стратегического управления в интересах общества и государства, взаимодействия с внешней средой	Знает направления совершенствования сферы публичного управления, административной реформы государственных и муниципальных органов власти, стратегического управления в интересах общества и государства, взаимодействия с внешней средой. **Умеет** применять законодательство, нормативно-правовые процедуры в Административной деятельности, в том числе для совершенствования сферы публичного управления, административной реформы государственных и муниципальных органов власти, стратегического управления в интересах общества и государства, взаимодействия с внешней средой. **Владеет** опытом применения законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе для совершенствования сферы публичного управления, административной реформы государственных и муниципальных органов власти, стратегического управления в интересах общества и государства, взаимодействия с внешней средой.

Структура и содержание учебной дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы или 108 часа.

Тематический план изучения дисциплины

№ п/п	Наименование темы
1	Бюджетная система РФ
2	Доходы и расходы государственного и муниципального бюджетов
3	Бюджетный процесс
4	Целевые бюджетные и государственные внебюджетные фонды
5	Межбюджетные отношения
Контрольная работа	
Промежуточная аттестация - зачет	

1. Аудиторная работа (лекции, практические занятия)

Основные виды учебной работы при изучении дисциплины:

1. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

2. Ознакомление с терминами, понятиями с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь.

3. Определение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на практическом занятии.

4. Просмотр рекомендуемой литературы.

5. Выполнение заданий для самостоятельной работы.

6. Аккуратное и своевременное ведение рабочей тетради на практических занятиях.

7. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу.

Освоение дисциплины «Бюджетный процесс в системе публичного управления» предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

На лекционных занятиях подробно, аргументировано и методологически четко рассматриваются основные вопросы тем дисциплины, даются различные подходы к исследуемым проблемам. Исходную информацию для подготовки по соответствующим темам магистрант получает на лекции, прочитанной преподавателем, из основной и дополнительной литературы, указанной в утвержденной программе и учебно-методической разработке для проведения практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине.

Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием понимается составление конспекта, т. е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т. п. или письменного источника - документа, статьи, книги и т. п.).

При подготовке к семинарскому (практическому) занятию необходимо ознакомиться с вопросами плана, прочитать и усвоить материал соответствующей лекции, а также основной понятийный аппарат, изучить рекомендованную к данному занятию обязательную литературу, чтобы, используя конспект, можно было выступить по вопросам занятия.

При подготовке к практическим занятиям магистранты должны изучить также материалы, содержащиеся в электронном образовательном ресурсе по дисциплине: лекции, методические рекомендации для практических занятий, задания для самостоятельной работы. Теоретические вопросы рассматриваются на практическом занятии в соответствии с планом их проведения. Для этого

магистранту рекомендована основная и дополнительная литература по каждой теме.

Практические занятия в традиционной форме в соответствии с утвержденной учебно-методической разработкой для проведения занятий и самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Бюджетный процесс в системе публичного управления». Учебно-методическая разработка подготовлена в соответствии с рабочей программой, и включает все ее темы. Каждая тема разработки содержит перечень основных вопросов для обсуждения, контрольные вопросы темы, задания для самостоятельной работы и список литературы, рекомендуемой к изучению.

Алгоритм подготовки к практическому занятию:

1) изучение плана практического занятия, рекомендованной литературы, методических рекомендаций преподавателей;

2) изучение программы дисциплины с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме;

3) изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных по темам, выносимым на практическое занятие;

4) изучение вопросов темы по рекомендованной литературе;

5) изучение дополнительной литературы.

В разработке предлагаются несколько типов заданий для самостоятельной работы, в том числе, контрольная работа. В заданиях, где нужно определить, верными ли являются утверждения, необходимо оценить правомерность предлагаемого утверждения. По некоторым темам предлагается решить задачи. При их выполнении требуется умение применять теоретические знания для ответов на конкретные вопросы, используя графические и функциональные, экономико-математические, структурные методики анализа.

Выполнение задач предполагает самостоятельную оценку студентом конкретной ситуации, понимание им существующих в менеджменте и экономике связей, умение анализировать экономические показатели при обосновании управленческих решений. Проверка выполнения самостоятельной работы осуществляется преподавателем на практическом занятии после обсуждения основных вопросов путем опроса магистрантов и проведения контрольной работы в межсессионный период.

Самостоятельная работа студента по данному курсу состоит из двух частей:

1) Изучение теоретических основ курса. Начинать изучение курса в целом или темы семинарского занятия необходимо с рассмотрения его содержания по программе, затем можно приступить к рассмотрению отдельных тем. Работая самостоятельно с учебной литературой, желательно вести конспект, в котором отражать термины, важнейшие нормативные документы и т.п. Кроме того, после прочтения материала по теме для конкретизации прочитанной информации ее можно представить в виде таблиц, схем, графиков. Это позволяет упорядочить знания, а при повторном чтении - легко восстановить в памяти. Не стоит вести конспект на основе отдельных фактов и цифр, их всегда можно отыскать в соответствующих справочных материалах. Переходить к изучению новой темы

следует только после полного изучения теоретических вопросов, выполнения самопроверки и решения задач по предыдущей теме.

Контроль осуществляется с помощью:

- выполнения контрольной работы и решения управленческих задач (к аудиторным практическим работам);
- ответов на вопросы теста;
- ответов на вопросы подготовки к промежуточной аттестации.

2) Подготовки к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом их проведения. В ФОС указаны задания к аудиторным практическим работам, которые необходимо самостоятельно решить к моменту проведения соответствующей практической работы.

Если занятие проводится в интерактивной форме, преподаватель обсуждает в группе на предыдущем занятии план проведения последующего практического занятия в интерактивной форме, распределяет задания, темы презентаций, дает рекомендации студентам по подготовке и проведению занятий.

Для решения воспитательных и учебных задач в процесс проведения практических занятий по дисциплине «Бюджетный процесс в системе публичного управления» рекомендуются такие интерактивные формы, как подготовка студентами реферативных докладов в форме презентаций и проведение практического занятия в форме решения «проблемной ситуации». При проведении практического занятия в форме решения «проблемной ситуации» преподаватель заранее распределяет по подгруппам и раздает участникам для целенаправленной подготовки темы проблемных ситуаций; по каждой теме участники формулируют аргументы «за» и «против», положительные и отрицательные эффекты. Выступления студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, обосновывают свою точку зрения. Преподаватель проводит анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений. После завершения осуждения происходит разбор деятельности всех участников и выставляются оценки.

Для постоянного контроля знаний в составе электронного образовательного ресурса предусмотрены тестовые задания по каждой теме. Преподаватель дает задание студентам и отмечает в своем журнале результаты тестирования по темам дисциплины.

Тестирование позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи. При проверке знаний, умений, качества овладения компетенциями используются две группы тестовых вопросов: тесты специальных способностей и достижений (задания с несколькими вариантами выбора) и тесты со свободными ответами (предполагают элементы творчества и личностного самовыражения, проявляют сверхнормативные знания и умения магистрантов).

Тест – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине, и проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

2) четко выясните все условия тестирования: сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.;

3) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов, затем выберите правильные (их может быть несколько) - на отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

4) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

5) если встретили трудный вопрос, не тратьте много времени на него, переходите к другим тестовым вопросам; вернитесь к трудному вопросу в конце;

6) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Текущая оценка успеваемости магистрантов проводится на основе их работы на занятиях в обычной и в интерактивной формах.

2. Самостоятельная работа студента (формы самостоятельной работы, темы с вопросами для самостоятельной работы)

Методические рекомендации для самостоятельной работы охватывают всю программу курса, в них определены основные понятия и категории для изучения, перечень тем и рекомендуемых вопросов для их освоения, приведены основная и дополнительная литература, представлены перечень вопросов для самопроверки.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающихся).

Можно выделить следующие виды самостоятельной работы, которые могут быть использованы при изучении курса «Бюджетный процесс в системе публичного управления»: работа над лекционным материалом; работа над учебными пособиями, монографиями, научной периодикой; изучение и конспектирование нормативного материала; подготовка к семинарам; написание рефератов; подготовка презентации; подготовка к зачету.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции.

Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием понимается составление конспекта, т. е. краткого

письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т. п. или письменного источника - документа, статьи, книги и т. п.).

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания, в которых можно найти объяснение встречающимся терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в рабочей программе по данной дисциплине. Не все вопросы будут полно раскрыты или вообще не будут освещены на лекциях, часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение. Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену.

Подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирование, подготовки докладов и сообщений.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

Одной из форм самостоятельной работы является написание контрольной работы студентами, изучающими данную дисциплину по заочной форме обучения. Контрольная работа имеет своей целью определить степень усвоения студентами самостоятельно изученного материала. Контрольная работа состоит из одного-двух теоретических вопросов и двух задач. При подготовке к ответу на теоретический вопрос контрольной работы необходимо ознакомиться с программой по курсу «Бюджетный процесс в системе публичного управления», прочитать учебную литературу. Далее рекомендуется составить план ответа и в соответствии с ним изложить изученный материал, делая соответствующие сноски при цитировании источников. В конце ответа необходимо указать список изученной литературы.

Формы самостоятельной работы. В образовательном процессе выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающими по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной педагогом учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

конспектирование учебной информации;

подготовка к семинарам и практическим работам, их оформление;

выполнение домашних заданий в виде решения отдельных практических задач, проведения сравнения, индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

текущие консультации;

контроль самостоятельной работы;

прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

работа с текстом учебника, документами, электронными источниками;

изучение нормативных правовых актов;

анализ информации из СМИ и других источников;

выполнение контрольной работы.

Деятельность обучающихся по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя обучающийся должен:

освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу обучающимся и предложенный преподавателем в соответствии с ФГОС высшего образования по дисциплине ««Бюджетный процесс в системе публичного управления»;

планировать самостоятельную работу в соответствии с рабочей программой дисциплины;

выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам;

самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение из рекомендованной литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях.

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать, поддерживая интерес к изучаемому материалу.

Учебно-методическое и информационное обеспечение. Одним из условий успешного обучения является умение обучающихся подобрать соответствующую литературу для выполнения учебных заданий и научной работы. Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к семинарским, практическим занятиям.

Выделим способы определения списка необходимой литературы:

1) в рабочей программе учебной дисциплины приводится список основной и дополнительной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

2) в большинстве учебников и книг делаются ссылки, сноски на литературные источники, приводится список литературы по раскрываемой в книге проблеме.

Работа с текстом книги и конспектирование. В процессе чтения текста важно понять, что каждое слово, словосочетание, фразеологический оборот несут определенную смысловую нагрузку. Встречающиеся в книге, статье, незнакомые или непонятные слова нуждаются в уточнении, и составлении словаря терминов.

После того, как материал учебника или статьи прочитан, более глубокому его осмыслению и пониманию способствует составление плана. В нем систематизируется все, что было получено в результате мыслительной обработки текста.

Вместе с тем существует определенная общая методика, которая позволяет составить удобный план. Она заключается в том, что прочитанный текст (книга, статья, параграф) делится на части, каждая из которых содержит законченное сообщение по какой-либо проблеме, вопросу. Затем на основе выделенных ключевых слов, фраз формулируется главная мысль каждой части текста. Главная мысль всего текста может стать заголовком плана. Таким образом, план будет представлять собой перечисление логически связанных между собой главных мыслей прочитанного. К каждому пункту плана может даваться дополнительный краткий материал, обосновывающий то или иное положение плана.

Другой формой разработки плана является самостоятельное составление структурно-логических схем, рисунков, чертежей, опорных сигналов, раскрывающих содержание текста. Они позволяют отразить не только основные понятия, но и взаимосвязь структурных элементов, динамику изучаемого явления или процесса.

Осмыслению, пониманию и запоминанию учебного материала способствует составление конспекта - систематизированной, логически связанной записи

прочитанного. Под конспектированием понимается такая мыслительная обработка текста, которая приводит к его сокращению, но не искажает основного смысла.

Существует несколько разновидностей конспектов, которые можно условно разделить на плановые (план-конспекты), текстуальные, свободные и тематические.

Плановый конспект (план-конспект) составляется на основе созданного плана. Каждый вопрос плана раскрывается необходимой информацией в виде цитат, таблиц, схем или свободно изложенного текста. Если какой-то пункт плана не требует дополнений, разъяснений, то его можно не сопровождать дополнительной информацией. Это одна из особенностей короткого план-конспекта, помогающего лучше усвоить материал уже в процессе его изучения. Составление такого конспекта формирует умение последовательно и четко излагать свои мысли, обобщать содержание учебника или книги. Короткий план-конспект - незаменимое пособие в тех случаях, когда требуется подготовить доклад, выступление или ответ по какой-либо проблеме.

Текстуальный конспект представляет собой набор цитат, связанных друг с другом логическим переходом. Такой конспект является источником дословных высказываний автора. Он помогает выявить и проанализировать спорные моменты. Данный вид конспектирования целесообразно использовать для сравнительного анализа различных точек зрения, высказанных разными авторами по одной проблеме. Написание текстуального конспекта требует определенных умений быстро и правильно определить главную мысль текста, подобрать выражающую ее цитату. Если же конспект составлен из выписок, сделанных без глубокой проработки материала, без его осмысления, то в последующем по нему трудно восстановить основное содержание прочитанного.

Свободный конспект сочетает в себе выписки, цитаты, собственные формулировки. Часть текста может быть представлена в виде структурно-логических схем, рисунков, таблиц. Составление такого конспекта развивает способность кратко формулировать собственные мысли, обосновывать и аргументировать основные положения текста, способствует изучению учебного материала, расширению активного запаса слов. Считается, что свободный конспект является наиболее полезным при проработке гуманитарной литературы, самостоятельном изучении учебных дисциплин. Последовательность написания его такова: прочитать, понять, осмыслить, четко и кратко записать. Для составления свободного конспекта требуется достаточно много времени.

Тематический конспект разрабатывается для углубленного изучения и осмысления узкоспециализированного вопроса или темы. Особенность такого конспекта в том, что он не отображает всего содержания прочитанного материала одного или нескольких источников. Студент обычно делает записи только тех положений, которые имеют непосредственное отношение к изучаемому им вопросу. Составление тематического конспекта помогает всесторонне обдумать интересующую проблему, проанализировать имеющиеся точки зрения на ее решение, активизировать собственные знания по данной теме.

В целях более быстрого освоения методики работы с книгой, учебной литературой предлагаем краткие методические рекомендации:

До чтения. Начинайте работу с осмысливания заголовка. Проанализируйте оглавление, эпиграф, аннотацию к книге. Настройтесь для дальнейшей работы над текстом.

По ходу чтения. Старайтесь понять все слова и предложения в тексте, выделить важные и ключевые из них. Ведите мысленный диалог с текстом; задавайте вопросы самому себе по содержанию прочитанного, обоснованию изучаемых положений; стройте свои предположительные ответы и сверяйте их с текстом. По ходу чтения попытайтесь осознать, что Вам непонятно, в чем возникают сомнения. Выясните наиболее трудные для Вас вопросы. Делайте выписки, выделяйте главные мысли, составляйте схемы, чертежи, таблицы. Анализируйте конкретные примеры.

После прочтения текста. Сформулируйте главную мысль прочитанного. Прочитайте повторно наиболее сложные для Вас части текста. Продумайте план.

Задайте вопросы себе по всему тексту. Составьте конспект прочитанного. Через некоторое время проверьте себя.

Выполнение указанных рекомендаций позволит полноценно и качественно усвоить дисциплину «Бюджетный процесс в системе публичного управления».

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Провести анализ бюджета и его исполнения в прошлом и по текущему периодам, используя информацию портала «Электронный бюджет».
2. Опишите процесс принятия и утверждения бюджета страны.
3. Опишите процесс принятия и утверждения бюджета субъекта РФ.
4. Опишите процесс принятия и утверждения бюджета муниципального образования.
5. Провести анализ социально-экономической ситуации в территории ведения деятельности подразделением МЧС России.
6. Провести анализ устойчивости территориального бюджета (на примере муниципального образования, где проживает магистрант или ведет профессиональную деятельность).
7. Провести анализ структуры доходов (на примере субъекта РФ, где проживает магистрант или ведет профессиональную деятельность). По доходам указать три ключевых источника доходов; какой общий удельный вес они занимают; являются они собственными доходами источника или регулирующими; налоговые доходы, неналоговые доходы, удельный вес налоговых платежей; прямые налоги, косвенные налоги.
8. Провести анализ структуры расходов (на примере муниципального образования, где проживает магистрант или ведет профессиональную деятельность). По расходам сделать экономический анализ структуры расходов бюджета; удельный вес по отраслям оформить в виде аналитической таблицы. Охарактеризовать основные направления расходования средств местного бюджета.

9. Анализ финансового обеспечения реализации национальных проектов (на примере субъекта РФ, где проживает магистрант или ведет профессиональную деятельность).
10. Провести анализ неналоговых доходов бюджета (на примере муниципального образования, где проживает магистрант или ведет профессиональную деятельность). По доходам указать три ключевых источника доходов; какой общий удельный вес они занимают; являются они собственными доходами источника или регулирующими; налоговые доходы, неналоговые доходы, удельный вес налоговых платежей; прямые налоги, косвенные налоги.

Дополнительно. Подготовить презентацию по полученным выводам (5-7 слайдов).

Вопросы для самоконтроля (конспектирования)

1. Понятие бюджетной системы, ее место и роль в финансовой системе государства.
2. Типы бюджетных систем.
3. Структура бюджетной системы РФ.
4. Понятие консолидированного бюджета.
5. Бюджетное устройство РФ, его принципы и особенности.
6. Бюджетно-налоговый федерализм как система взаимоотношений органов власти разного уровня, его модели и принципы
7. Бюджетная классификация как основа единства бюджетной системы.
8. Классификация бюджетных доходов и расходов.
9. Полномочия органов федеральной власти в сфере бюджетно-налоговых правоотношений.
10. Основные виды доходов федерального бюджета.
11. Приоритеты расходов федерального бюджета и методы их планирования.
12. Характеристика доходов и расходов федерального бюджета на текущий год и плановый период.
13. Особенности и структура региональных финансов в Российской Федерации.
14. Региональный бюджет как основа региональных финансов.
15. Доходы региональных бюджетов: их классификация и источники.
16. Собственные доходы региональных бюджетов: понятие и виды.
17. Роль федеральных налогов в формировании бюджетных ресурсов регионов.
18. Неналоговые поступления региональных бюджетов.
19. Межбюджетные трансферты как источник доходной базы регионов.
20. Фонды и формы финансовой помощи регионам.
21. Расходы региональных бюджетов, состав и особенности.
22. Понятие, состав и роль местных бюджетов в РФ в современный период.
23. Реформа местного самоуправления: правовая база и результаты.
24. Понятие и роль минимального бюджета.
25. Особенности доходов и расходов местных бюджетов.

26. Проблемы сбалансированности местных бюджетов.
27. Источники и формы финансирования дефицита местных бюджетов.
28. Проблемы и тенденции развития местных бюджетов в РФ.
29. Нормативное регулирование бюджетного процесса.
30. Этапы бюджетного процесса.
31. Участники бюджетного процесса, их задачи и функции.
32. Содержание отдельных этапов и полномочия участников бюджетного процесса.
33. Бюджетное послание Президента как отправная точка бюджетного процесса.
34. Роль органов исполнительной и законодательной власти в бюджетном процессе.
35. Исходная информация для составления проекта государственного бюджета.
36. Рассмотрение и принятие бюджета. Казначейская система исполнения бюджета.
37. Организация бюджетного контроля. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
38. Бюджетное выравнивание.
39. Собственные и регулирующие доходы.
40. Финансовая помощь, ее формы и источники.
41. Внебюджетные фонды как элемент бюджетной системы государства.
42. Виды и особенности внебюджетных фондов, их нормативно-правовое регулирование в РФ.
43. Социальные внебюджетные фонды как финансовая основа социального страхования и обеспечения.
44. Состав доходов и расходов социальных внебюджетных фондов.
45. Состояние, проблемы и тенденции реформирования социальных внебюджетных фондов в РФ.
46. Этапы развития межбюджетных отношений в РФ.
47. Современное состояние и проблемы, тенденции развития межбюджетных отношений в РФ.
48. Модели межбюджетных отношений.
49. Содержание и принципы организации межбюджетных отношений.
50. Фонды финансовой поддержки как финансовая основа межбюджетных отношений.

3. Промежуточная аттестация

Учебная дисциплина имеет тесную связь с другими дисциплинами учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), изучаемых в процессе обучения. Дисциплина оперирует следующими понятиями: бюджет, бюджетная система, бюджетный процесс, целевые средства, программы и проекты. Эти термины используются в контексте основных законодательных и нормативных документов в области государственного и муниципального управления. Приобретенные в процессе изучения данной дисциплины знания полезны для освоения содержания таких специальных дисциплин профессиональной подготовки, как научно-исследовательская работа и практика.

Подготовка к зачету предполагает систематическую работу с материалом дисциплины. В целях оказания методической поддержки при самостоятельной подготовке обучающихся и при проведении зачета в методических рекомендациях приводятся: содержание программы, тематический план изучения дисциплины, вопросы к зачету, материалы оценочных материалов и список литературы.

Целью зачета является: углубление, закрепление и контроль теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплины; углубление знания нормативно-правовых актов и иных нормативных документов в области бюджетного процесса, а также развитие навыков логического мышления и совершенствование выработки умений устного изложения учебной и правовой информации.

Зачет проводится в определенном порядке, с четким выделением его структурных элементов:

1. Организационная часть: принимается доклад о готовности обучающихся к зачету, отмечаются в журнале отсутствующие (примерная продолжительность - 3-5 минут).

2. Введение: объявление целей зачета, порядка его проведения, (3-5 минут).

3. Основная часть: рассмотрение основных вопросов и решение поставленных задач (160 минут).

4. Заключение: констатация степени достижения цели зачета и подведение его итогов. Персональная оценка работы каждого обучаемого (5-10 минут).

Содержание зачета (вопросы для подготовки) дублируют вопросы для конспектирования.

Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Варианты наполнения фондов оценочных средств
Зачет	ОПК-2	1. Понятие бюджетной системы, ее место и роль в финансовой системе государства. 2. Типы бюджетных систем. 3. Структура бюджетной системы РФ. 4. Понятие консолидированного бюджета. 5. Бюджетное устройство РФ, его принципы и особенности.

		6. Бюджетно-налоговый федерализм как система взаимоотношений органов власти разного уровня, его модели и принципы 7. Бюджетная классификация как основа единства бюджетной системы. 8. Классификация бюджетных доходов и расходов. 9. Полномочия органов федеральной власти в сфере бюджетно-налоговых правоотношений. 10. Основные виды доходов федерального бюджета. 11. Приоритеты расходов федерального бюджета и методы их планирования. 12. Характеристика доходов и расходов федерального бюджета на текущий год и плановый период. 13. Особенности и структура региональных финансов в Российской Федерации. 14. Региональный бюджет как основа региональных финансов. 15. Доходы региональных бюджетов: их классификация и источники. 16. Собственные доходы региональных бюджетов: понятие и виды. 17. Роль федеральных налогов в формировании бюджетных ресурсов регионов. 18. Неналоговые поступления региональных бюджетов. 19. Межбюджетные трансферты как источник доходной базы регионов. 20. Фонды и формы финансовой помощи регионам. 21. Расходы региональных бюджетов, состав и особенности. 22. Понятие, состав и роль местных бюджетов в РФ в современный период. 23. Реформа местного самоуправления: правовая база и результаты. 24. Понятие и роль минимального бюджета. 25. Особенности доходов и расходов местных бюджетов. 26. Проблемы сбалансированности местных бюджетов. 27. Источники и формы финансирования дефицита местных бюджетов. 28. Проблемы и тенденции развития местных бюджетов в РФ.
	ОПК-5	29. Нормативное регулирование бюджетного процесса. 30. Этапы бюджетного процесса. 31. Участники бюджетного процесса, их задачи и функции. 32. Содержание отдельных этапов и полномочия участников бюджетного процесса. 33. Бюджетное послание Президента как отправная точка бюджетного процесса. 34. Роль органов исполнительной и законодательной власти в бюджетном процессе. 35. Исходная информация для составления проекта государственного бюджета. 36. Рассмотрение и принятие бюджета. Казначейская система исполнения бюджета.

		37. Организация бюджетного контроля. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства. 38. Бюджетное выравнивание. 39. Собственные и регулирующие доходы. 40. Финансовая помощь, ее формы и источники.
	ПК-1	41. Внебюджетные фонды как элемент бюджетной системы государства. 42. Виды и особенности внебюджетных фондов, их нормативно-правовое регулирование в РФ. 43. Социальные внебюджетные фонды как финансовая основа социального страхования и обеспечения. 44. Состав доходов и расходов социальных внебюджетных фондов. 45. Состояние, проблемы и тенденции реформирования социальных внебюджетных фондов в РФ. 46. Этапы развития межбюджетных отношений в РФ. 47. Современное состояние и проблемы, тенденции развития межбюджетных отношений в РФ. 48. Модели межбюджетных отношений. 49. Содержание и принципы организации межбюджетных отношений. 50. Фонды финансовой поддержки как финансовая основа межбюджетных отношений.

В билет включаются два вопроса, каждый вопрос предполагает теоретическую и практическую (методическую) составляющую, связанную с применением теоретического материала на практике.

4. Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля

Зачет	Правильность и полнота ответа	Дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	«Зачтено»
		Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие	«Не зачтено»

		вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	

5. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система: учебник для бакалавриата и магистратуры. Рекомендовано УМО высшего образования. В 2 т. Т. 1 / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. - 52-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 314 с. (гриф) – 13 экз.

2. Каранина, Е. В. Бюджетная система России и регионов : учебное пособие / Е. В. Каранина. — Киров : ВятГУ, 2016. — 222 с. — ISBN 978-5-98228-088-6. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: https://e.lanbook.com/book/164429